

Plan d'action formation 2008 pour le département de Haute Corse

Le plan d'action formation 2008 du département de la haute Corse s'appuie sur les résultats de l'année 2007 et les orientations nationales 2008 fixées par la DGCP.

En outre, l'année 2008 est marquée par l'entrée en vigueur du droit individuel en a formation (DIF) en application de la loi 2007-148 du 02 février 2007 et du décret 2007-1470 du 15 octobre 2007. Afin que chaque agent puisse obtenir l'information utile, plusieurs liens accessibles sont mentionnés en fin de document (annexe 3) et seront mis en ligne sur l'intranet local.

I Les résultats de la formation professionnelle en 2007 en Haute Corse

En 2007, l'action formation dans le département portait plusieurs objectifs :

- Répondre aux besoins des demandes exprimés par les agents mais également aux besoins de l'administration
- Continuer à maintenir les bons résultats constatés l'année précédente
- S'intégrer pleinement dans le dispositif de démarche qualité en corrigeant les faiblesses constatées.

Tout d'abord, les résultats globaux montrent une progression du nombre d'agents bénéficiaires (de 503 à 561) malgré une baisse du nombre de jours agents.

On constate une répartition équilibrée entre catégories A B et C des journées de formation.

Le nombre d'exclus de la formation est passé à 0 chaque agent ayant au moins eu une formation sur les sujets généraux tels que le CPP, le plan d'action départemental ou la fusion.

Ensuite, l'ensemble des secteurs métiers a vu des journées de formation organisées bien que le secteur local reste dominant compte tenu du déploiement HELIOS toujours en cours. Les journées d'études sont également nombreuses et concernent essentiellement les cadres A

Par ailleurs, il convient de noter que 40 jours de formation ont été consacrés à la préparation aux concours des agents du département.

Enfin, la démarche qualité engagée s'est traduite par la mise en place du comité départemental de formation, des évaluations différées et de diverses mesures portant notre score CP à 80 % ce qui était le minimum demandé.

II Les grandes orientations nationales pour 2008

➤ **La formation initiale**

La politique de rénovation de la formation initiale sera poursuivie en 2008 notamment sur les options à l'ENT pour les A ainsi que pour les agents recrutés dans le cadre du PACTE.

➤ **La formation continue**

↳ Les actions liées à la fusion

Chaque agent pourra être sensibilisé à l'organisation et aux missions de l'autre réseau par la mise à disposition d'un module de formation à distance.

Par ailleurs, les agents qui rejoindront les SIP bénéficieront de formations à l'assiette à partir des modules conçus pour les accueils communs.

↳ Le renforcement des compétences Trésor

Les différents métiers du trésor seront concernés notamment lors d'évolutions techniques ou réglementaires : recouvrement (SIRIUS), fonction comptable de l'état (déploiement CHORUS), secteur public local (contrôle interne, HELIOS), DFT (ALTAIR) et les domaines (nouveaux arrivants et encadrants).

↳ L'amélioration de l'efficacité dans l'exercice des fonctions support

Plusieurs pistes d'actions ont été retenues pour 2008 : contrôle de gestion (DESCARTES et analyse des coûts), GRH (SEQUOIA, pédagogie des praticiens formateurs, formation des chefs d'unités à l'entretien formation, management, fonction accueil, document unique) et informatique (conduite de projet, gestion des habilitations, CHORUS)

↳ L'adaptation à l'emploi

Depuis 2007, la formation premiers métiers de l'ENT dans le cadre de la formation initiale est ouverte aux agents qui changent d'activité.

En 2008, les modules d'adaptation à l'emploi concernant les B et C en PNC seront rénovés.

↳ Les préparations aux concours

Le dispositif reposera sur une évolution des contenus correspondants aux nouvelles épreuves.

Enfin, la formation continue devra favoriser, d'une part, l'accès aux concours internes et examens professionnels et, d'autre part, les connaissances sur les questions européennes dans le cadre de la présidence française.

➤ **La formation à distance**

En 2008, la formation à distance continuera à être développée notamment par l'enrichissement de nouveaux modules du système SYFADIS. Les secteurs des amendes, EMMA, le contrôle de gestion et ALTAIR seront concernés.

➤ **La démarche qualité**

Généralisée depuis 2005, la démarche qualité s'est dotée en 2007 d'un outil d'évaluation qui permet de mesurer les résultats mis en œuvre dans un département. Chaque département doit obtenir un scoring de 80 % ce qui a été le cas de la Haute Corse (le taux de 75 % affiché au niveau national est erroné).

En 2008, cette démarche sera maintenue et prendra en compte les demandes de la direction générale : évaluations différées, formations régionalisées, réunion experts.

III La déclinaison départementale du plan d'action

➤ Le plan d'action

Le plan d'action départemental repose, d'une part, sur les orientations stratégiques décidées par la direction générale et, d'autre part, sur les demandes déposées par les agents en début d'année.

✚ Les préparations au concours

Comme chaque année, les agents qui le souhaitent pourront bénéficier d'aide à la préparation au concours à la fois au travers des modules mis en place par la direction générale dans le cadre des préparations dédiées, mais également des modules plus généraux (ex : épreuve écrite de culture générale, oral...)

✚ L'accompagnement des changements

L'année 2008 sera encore marquée par de fortes évolutions notamment applicatives. Le 2b continuera sa politique d'adaptation aux changements tel que HELIOS, ALTAIR.

Egalement, le moment venu, seront mises en place les formations d'accompagnement à la fusion.

Les changements ne peuvent réussir qu'avec l'implication de l'encadrement correctement formé au management. Aussi, le département de haute corse participera au déploiement de la « démarche formation action management ».

✚ La formation continue

Elle touchera l'ensemble des domaines de notre activité que se soit par l'organisation de formation sur des modules spécialisés (droits, finances publiques) ou plus généraux (informatique, comptabilité)

➤ Les moyens

L'équipe formateur de deux personnes reste maintenue. En outre, la séparation des fonctions de chef de service RH et logistique permettra une plus grande implication du responsable RH sur le secteur formation.

La nouvelle salle est maintenant totalement opérationnelle et fonctionne sans difficultés. Des améliorations en matière d'acoustique y ont été portées en fin 2007.

Après le déménagement de la TP de Bastia impôt, la salle de réunion sera également disponible en cas de besoins.

Bien entendu, les dispositifs mis en place l'année dernière seront reconduits : possibilité de formation sur site, actions régionales avec le 2A (dans le cadre de la démarche qualité, deux actions a minima doivent être régionalisées).

Enfin, dans le cadre de la démarche qualité, diverses réunions continueront d'être menées :

Le trésorier payeur général réunira l'ensemble des praticiens formateurs

La commission départementale de la formation sera également à nouveau réunie.

TRESORERIE GENERALE DE HAUTE CORSE

La Formation Professionnelle Rapport d 'activité de l 'année 2007

Introduction

La formation professionnelle s'affirme aujourd'hui encore davantage, comme un élément privilégié de la politique de ressources humaines et un facteur de modernisation de nos services.

Elle a su profondément évoluer depuis 15 ans, pour accompagner les mutations importantes rencontrées dans l'exercice des métiers du Trésor Public.

Comme en 2006, l'effort du "pôle formation" s'est porté en 2007, sur la recherche d'une programmation des sessions de formation la plus adaptée possible aux contraintes des agents et des postes dans le but de rendre ces sessions efficaces. Cet objectif a quasiment été atteint pour toutes les sessions de formation, ces dernières ayant présenté un nombre de participants important et un taux de présence satisfaisant.

Malgré un calendrier qui à parfois entraîné des sollicitations fréquentes des agents sur une période assez courte.

A ce sujet, le "pôle formation" tient à remercier particulièrement l'ensemble des chefs d'unités et l'ensemble des agents pour la compréhension et les efforts dont ils ont fait preuve.

Les progrès sont constants sur les trois dernières années et témoignent de l'implication forte des différents acteurs.

Pour l'exercice 2006 et 2007, la répartition par type d'action (formation initiale, continue, préparation aux concours), se présente de la manière suivante :

Nombre d'agents	2006	2007
Formation continue	473	528
Formation initiale	7	2
Préparation concours	23	31
Total	503	561

Les résultats 2007 avec **561 bénéficiaires** d'actions de formation attestent **d'une hausse de 11.2 % par rapport à 2006.**

Favoriser la promotion interne des agents du Trésor Public

La préparation aux concours a représenté 40 jours agents pour 31 bénéficiaires en 2007 contre 33 jours pour 23 bénéficiaires en 2006, selon le détail ci-dessous :

Code	Stage	Catégorie	Nombre	Durée
1110	Contrôleur oral	C	3	2.5
1120	Contrôleur galop d'essai	C	2	3
1390	IP entraînement écrit	A	4	2
1410	IP galop d'essai	A	3	3
1430	IP séance de soutien	A	9	4.5
1620	Prépa IP compta	A	1	1
9060	IP cycle introductif de méthode	A	6	21
9570	IP concours blanc	A	3	3

NOMBRE TOTAL DE BENEFICIAIRES : 31

NOMBRE TOTAL DE JOURS/ AGENT: 40

Poursuivre la réforme de la formation

Directement impactée par les réformes des métiers et structures du Trésor ainsi que par le contrat pluriannuel de performance, l'activité de la formation a été soutenue tout au long de l'année.

L'organisation structurelle de la formation se caractérise par une forte croissance du nombre de journées d'études due en grande partie cette année à la journée de rencontre sur la **FUSION** avec les agents de catégorie B et C organisée en juin , qui vient s'adjoindre aux journées départementales des cadres A et aux diverses journées d'études régionales et nationales.

L'ensemble des agents du département a ainsi participé au moins à une action de formation en 2007.

LA REPARTION PAR TYPE D'ACTION 2007 :

	Nombre de bénéficiaires	%
Catégories A+	21	4%
Catégories A	208	37%
Catégories B	121	22%
Catégories C	211	37%
TOTAL	561	100%

Les catégories A+ et A présentent toujours un nombre de bénéficiaires très important (41% du total des bénéficiaires) pour un pourcentage de 38% des jours -agents du département, les cadres A+ et A sont les plus sollicités.

Une analyse plus fine de ces pourcentages permet de voir que ces derniers sont majoritairement sollicités pour des journées d'études (niveau local ou national), les formations "métiers" au niveau local concernant plus les cadres B et C.

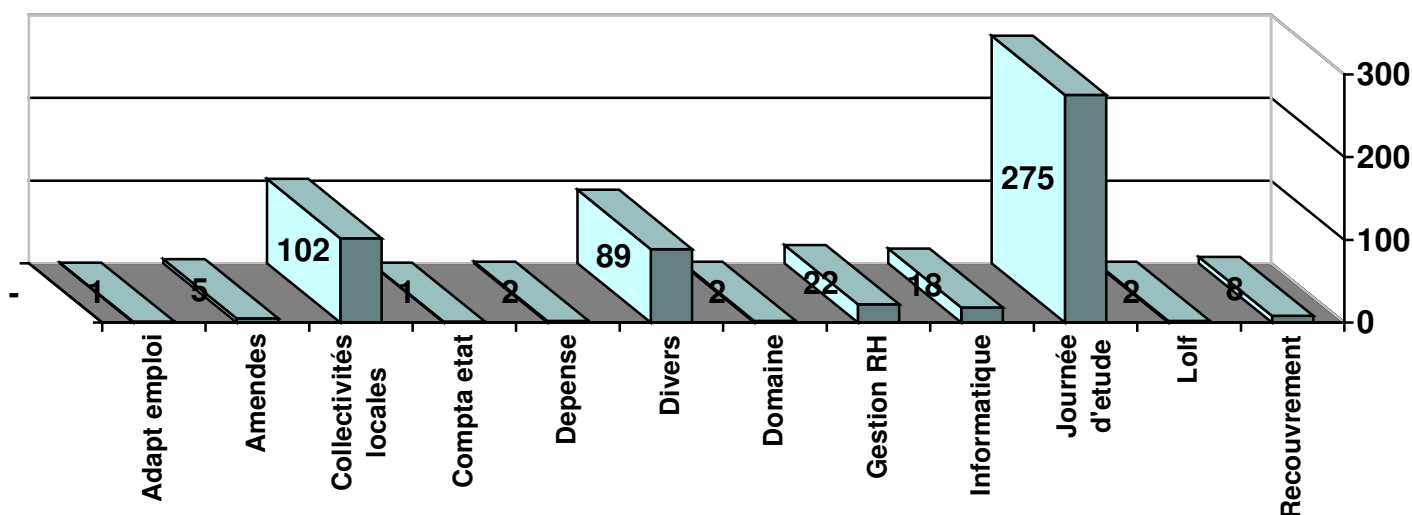
La prise de conscience des agents et des chefs de postes a permis de renforcer la dynamique de la formation. Elle a également engendré la diversification des compétences de chacun.

LA FORMATION CONTINUE

Directement impactée par les réformes des métiers et structures du Trésor ainsi que par le contrat pluriannuel de performance, l'activité de la formation continue a été soutenue tout au long de l'année. Elle a atteint **568.5 jours - agents** et a représenté **94%** du temps consacré à la formation.

Ci joint le sous forme de graphique la **REPARTION PAR SECTEUR D'ACTIVITE EN 2007**

REPARTION DE LA FORMATION CONTINUE PAR SECTEUR D'ACTIVITE EN 2007



La part importante du secteur collectivités locales par rapport aux autres secteurs d'activité s'explique par la montée en puissance des formations HELIOS avec la migration de plusieurs postes .
Les actions correspondantes ont représenté 165 jours - agents.

L'entrée en vigueur de la **LOLF** au 1^{er} janvier 2006 a bien entendu fortement réduit le nombre de formations sur le sujet, alors que les premières formations à l'accueil téléphonique diligentées dans le cadre **PVFI** impactent de plus en plus le secteur **gestion des ressources humaines**.

Enfin, le secteur des **journées d'étude** a quasiment été multiplié par trois par la multiplication des journées d'études au niveau national concernant les chefs d'unités et destinées à l'accompagnement des réformes en cours et notamment la préparation à la réforme de la **FUSION** entre la **DGI** et la **DGCP**

LA FORMATION A DISTANCE

En complément des formations présentielles, la direction générale poursuivra en 2008 une politique active en matière de **e-formation**. Ce support pédagogique innovant, s'il n'a pas vocation à remplacer les modes traditionnels de formation, présente cependant certains avantages: parcours de formation adapté à chaque stagiaire, possibilité de se former à son rythme sans se déplacer.

En 2008, de nouveaux modules seront mis à disposition des agents.

L'offre de formation à distance Hélios sera enrichie de modules complémentaires.

Un module relatif à l'application unique de gestion des dépôts de fonds ALTAIR sera créé pour les utilisateurs des PNC.

Il s'agira d'un dispositif mixte, puisque la formation comprendra un regroupement en salle d'une demie journée.

Aussi, dès 2008, le module de sensibilisation à la comptabilité privée sera encore plus performant sur la plateforme SYFADIS et l'opportunité d'un transfert des modules EMMA actuellement hébergés sur Acanthe sera étudiée pour basculer sur SYFADIS.

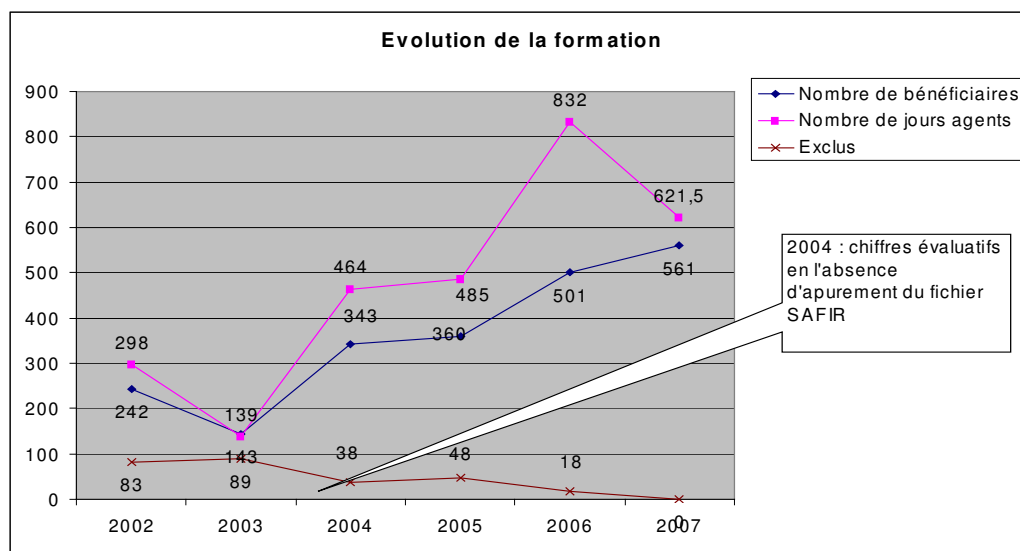
CONCLUSION

Les résultats de 2007 s'inscrivent dans la continuité de 2006 et reflètent la volonté de la direction locale à travers le pôle formation, de faire de la formation des agents une de ses priorités.

Ces résultats ont pu être atteints grâce aux efforts fournis par l'ensemble des formateurs et du personnel du pôle formation.

Les efforts menés en 2007 seront poursuivis en 2008, avec comme objectif supplémentaire, d'encre mieux planifier les sessions de formation sur l'ensemble de l'année, en tenant compte notamment, des différentes échéances des unités de travail.

En conclusion, il faut encore remercier l'ensemble des praticiens formateurs, qu'ils soient de la Trésorerie Générale, des postes comptables, pour le travail qu'ils ont fourni au titre de la formation professionnelle dans le département



Dans un contexte marqué par de profondes évolutions, la direction générale s'attachera, avec l'École nationale du Trésor, à :

- poursuivre la rénovation des cursus de formation initiale,
- favoriser la promotion professionnelle et perfectionner les dispositifs de préparation aux concours,
- accompagner les chantiers stratégiques par une formation continue de qualité,
- maintenir une offre riche en matière d'adaptation à l'emploi.

La fusion avec la DGI aura une incidence directe sur la mise en œuvre de ces dispositifs de formation. À ce titre, des actions seront mises en œuvre dès le début de l'année 2008 au profit des agents des deux directions.

L'année 2008 se caractérisera aussi par la mise en œuvre des actions issues des orientations annoncées par le Ministre lors du CTPM du 4 juillet 2006 et ce, dans le prolongement des initiatives de l'année précédente.

Le programme 2008 sera, en outre, marqué par l'approfondissement de la démarche qualité et le développement de la formation à distance.

Enfin, une étape supplémentaire sera franchie dans la réorganisation des structures de la formation. L'année 2007 avait été marquée, parallèlement à la redéfinition du réseau formation au niveau régional, par une nouvelle répartition des compétences entre l'ENT et la direction générale. Le recentrage de cette dernière sur ses missions de pilotage se poursuivra en 2008 puisque la gestion de la formation à distance sera progressivement transférée du bureau 2B à la direction de la formation continue.

LA FORMATION INITIALE

La poursuite de la rénovation des différentes scolarités se traduira, pour les promotions 2007 / 2008, par l'élargissement de l'optionalité des enseignements à la comptabilité. Dans le prolongement des actions menées les années précédentes sur la bureautique, cette nouvelle possibilité offerte aux stagiaires inspecteurs et contrôleurs correspond aux objectifs énoncés par le ministre lors du CTPM du 4 juillet 2006 en matière de personnalisation des parcours de formation.

En outre, un premier bilan des nouveaux parcours premier métier créés en 2007 (pour les inspecteurs exerçant le métier d'huissier et ceux affectés sur des postes Domaine) sera effectué.

Enfin, les deux catégories d'agents recrutés par voie de PACTE (Parcours d'Accès aux Carrières de la fonction publique Territoriale, hospitalière et de l'État) bénéficieront d'un parcours de formation adapté : les adjoints techniques seront appelés à suivre une formation en alternance auprès d'un organisme extérieur, les agents d'administration suivront un tronc commun dispensé à l'IGPDE puis intégreront l'ENT de Noisy-le-Grand pour y suivre la formation initiale des cadres C. Ils bénéficieront par ailleurs d'un suivi assuré par un tuteur tout au long de leur contrat, chaque tuteur ayant reçu une formation préalable à l'IGPDE.

LA FORMATION CONTINUE

En 2008 seront mises en œuvre les premières actions de formation liées à la fusion avec la DGI.

L'effort de formation continue portera sur le renforcement des compétences des agents aussi bien dans le cadre des missions remplies par le Trésor public au bénéfice de ses usagers et de ses partenaires que dans l'exercice des fonctions support.

La formation professionnelle se devra aussi de faciliter l'accès des agents aux concours internes et examens professionnels et leur garantir une formation d'adaptation à l'emploi lors de chaque changement substantiel dans leurs attributions.

De plus, dans la perspective de la présidence française de l'Union européenne au 2^{ème} semestre 2008, une offre de formation aux questions européennes et aux enjeux de cette présidence sera proposée aux cadres et agents du réseau en liaison avec l'IGPDE.

Les actions liées à la fusion

La première étape consistera à sensibiliser chaque agent à l'organisation et aux missions de l'autre réseau. À ce titre, un module de formation à distance sera proposé aux agents.

Dans un deuxième temps, les agents DGCP qui participeront à la mise en place d'un Service des Impôts des Particuliers (SIP) seront formés aux métiers de l'assiette. Ces formations prendront appui sur les modules conçus dans le cadre des accueils communs et accueils Finances.

En outre, un certain nombre d'actions qui auraient été réalisées dans un cadre directionnel feront l'objet d'initiatives conjointes avec la DGI.

Le renforcement des compétences pour l'exercice des missions du Trésor public

- Le recouvrement

La volonté de renforcer l'efficacité des actions en recouvrement se traduira, notamment, par le déploiement des formations à SIRIUS (application d'aide à la décision). La formation des formateurs ayant été réalisée fin 2007, celle des utilisateurs s'effectuera en trois vagues au cours du 1^{er} semestre 2008.

- La fonction comptable de l'État

Le Contrat Pluriannuel de Performance (CPP) a fixé comme objectif la garantie de la qualité des comptes publics. À cette fin, les formations au nouveau dispositif de contrôle interne s'achèveront en 2008 et seront complétées par la mise en œuvre des formations préparatoires au déploiement de l'application unique de reporting.

Par ailleurs, la refonte des systèmes d'information financière de l'État se concrétisera fin 2008 par la mise en œuvre des premières formations destinées à accompagner la mise en place de Chorus, destinée à remplacer certaines des applications informatiques actuelles (NDL, CGL, India, NDC, TCC,...). Elle permettra de disposer d'une nouvelle cartographie des systèmes d'information, partagée par tous les utilisateurs, gestionnaires et comptables, en administration centrale et déconcentrée.

Dans le prolongement de l'étude sur les métiers de chef de service « dépense » et « comptabilité », un questionnaire sera adressé à l'ensemble des chefs de service concernés afin d'évaluer les besoins de formation de ces agents et de permettre la préparation de parcours adaptés.

Enfin, suite à une enquête réalisée auprès du réseau des agents comptables, la direction générale s'est engagée à améliorer l'offre de formation à leur intention. Il a été demandé au réseau formation de les associer aux journées d'études et de leur donner la possibilité de participer aux formations organisées au niveau local. De plus, un parcours « prise de fonction » destiné aux nouveaux agents comptables sera mis en œuvre en 2008 par la direction de la formation continue de l'ENT.

- L'expertise et le conseil en matière de gestion du secteur public local

À l'instar des actions menées dans le cadre de la qualité des comptes de l'État, les actions initiées en 2007 en matière de qualité des comptes locaux se poursuivront en 2008. Cela se traduira par l'achèvement des formations au contrôle interne ainsi que par des dispositifs dédiés aux novations des instructions budgétaires et aux nouveaux outils d'analyse financière.

Enfin, le dispositif de formation mis en place dans le cadre de l'accompagnement du calendrier de déploiement de l'application HELIOS se poursuivra en 2008.

- Les dépôts et services financiers

La mise en place d'une application unique de tenue des comptes de dépôts de fonds au Trésor (ALTAIR) en 2008 s'accompagnera d'un dispositif de formation mixte présentiel / distanciel.

L'ensemble des utilisateurs en TG bénéficiera d'une formation en mode « présentiel ». Les utilisateurs des PNC/RF dont le périmètre d'action est limité aux transactions les plus courantes bénéficieront quant à eux d'une formation en mode distanciel.

En outre, des journées fictives permettant à chaque utilisateur de se familiariser à l'outil avant le démarrage seront organisées.

- Le Domaine

Un dispositif de formation important a été mis en œuvre en 2007. En 2008, l'effort de formation se caractérisera tout d'abord par la nécessité de former un important contingent de nouveaux arrivants (fort renouvellement des effectifs).

À cet effet, chaque agent, quelle que soit sa direction d'origine, suivra le cursus de formation métier correspondant à son affectation. Tous les agents arrivant par mutation bénéficieront d'un stage d'initiation aux métiers du Domaine auxquels ils n'ont pas été formés durant leur cursus premier métier.

S'agissant des personnes originaires de la DGI, elles bénéficieront en outre d'un stage pratique d'immersion afin de découvrir les différentes activités exercées dans une trésorerie générale.

Les cadres A ou A+ rejoignant un poste d'encadrant en trésorerie générale suivront une formation leur présentant le contenu et les enjeux des missions du Domaine.

Dans un deuxième temps, la formation s'attachera à ce que les agents s'approprient les orientations stratégiques nouvelles (méthodes d'évaluations des immeubles, suivi comptable des opérations domaniales, mécanismes financiers de gestion des biens de l'État, schémas pluriannuels de stratégie immobilière).

L'amélioration de l'efficacité dans l'exercice des fonctions support

- Le contrôle de gestion

Les contrôleurs de gestion ont bénéficié de formations à l'application Descartes en 2007. En 2008, ils achèveront de décliner cette formation auprès des cadres du réseau puis seront formés à la V2 de cette application.

En outre, des formations à l'analyse des coûts viseront à renforcer les compétences des contrôleurs de gestion.

- Les ressources humaines

- SEQUOIA

Les formations liées au SIRH Séquoia prévues en 2007 n'ont pas été réalisées en raison du report de l'expérimentation de la version 1. Ce report résulte de la non-disponibilité de la plateforme d'infocentre mais aussi de la volonté de s'inscrire dans une démarche multi-directionnelle (travaux de convergence SIRHIUS) et interministérielle (Opérateur National de Paye).

Les formations dans le cadre de l'expérimentation de la version 1 sont prévues pour la fin 2008 avant déploiement de la version 1 en 2009 (postes-activités-emploi, gestion des temps, formation) puis de la version 2 en 2010 (gestion administrative, gestion des rémunérations,...). Ce calendrier prévisionnel est bien entendu susceptible d'ajustements en fonction des résultats des expérimentations menées en collaboration avec les départements volontaires. Les impacts éventuels des travaux relatifs à la fusion seront pris en compte le moment venu.

La structure générale du dispositif de formation reste cependant inchangée et s'articule autour d'une formation de formateurs avec démultiplication auprès des utilisateurs (exception faite des domaines au public cible réduit).

- La pédagogie

Afin d'améliorer la qualité des formations assurées au sein du réseau, la direction générale a mis en place depuis 2006 des formations à la pédagogie à destination des praticiens formateurs du réseau. En 2008, avec près de 250 bénéficiaires, ce sont deux fois plus d'agents qu'en 2007 qui seront formés à la pédagogie par l'IGPDE.

- Le rôle du chef d'unité en matière de formation professionnelle

La direction de la formation continue de l'ENT a élaboré un module de formation qui précise le rôle du chef d'unité lors de l'entretien formation, de l'accueil d'un nouveau collaborateur ou de stagiaires ainsi que dans la mise en œuvre de la formation à distance. Il le sensibilise à la nécessité de promouvoir les concours et d'accorder à ses collaborateurs la possibilité d'être formateur. Ce module sera testé en fin d'année 2007 puis mis à disposition des conseillers formation pour être dispensé aux chefs d'unité en 2008.

- Le management

Une offre de formation d'une durée de 2 jours sera proposée aux cadres de proximité et intégrera la dimension fusion. Il s'agit d'une aide à l'accompagnement du changement, complétée par une offre de formation (d'une durée identique) aux outils de management.

- La fonction accueil

L'importance de la mission d'information et de renseignement des services du Trésor public conduit la DGCP, comme les années précédentes, à porter une attention particulière aux formations à l'accueil.

Une enquête sur l'existant et les besoins de l'ensemble du réseau est en cours de consolidation. Elle conditionnera la mise en œuvre des actions en 2008 et ce, dans le cadre de la configuration future des structures du réseau.

Le souhait de la DGCP est d'articuler une offre selon un triple besoin. En effet, une offre standard aux techniques générales de l'accueil pourrait être complétée par une offre métier (définie dans le cadre de la fusion) ainsi que par une offre relative à l'accueil physique en situation difficile. Pour cette dernière, une formation spécifiquement élaborée par l'IGPDE sera proposée.

- Le document unique

Dans le cadre de la décision du CHS ministériel qui s'est tenu à la fin du 1^{er} semestre 2007, la DGCP a pris l'engagement de procéder à une évaluation exhaustive des risques identifiés au niveau de chaque unité de travail, dont les résultats sont formalisés sur un document unique. L'ensemble des chefs d'unité seront formés au renseignement de ce document unique.

• L'informatique

Parallèlement aux actions liées à la spécialisation des DI et au maintien des compétences des personnels informaticiens, les formations programmées en 2008 concerneront la planification et la conduite de projet, l'application CHORUS ainsi que les outils de gestion des habilitations.

L'adaptation à l'emploi

L'accompagnement des agents changeant de métier en cours de carrière est un des axes privilégiés du CTPM du 4 juillet 2006.

À cet effet, l'ENT a ouvert au réseau, dans la limite des places disponibles, les formations premier métier mises en place dans le cadre des formations initiales, ce qui permet d'offrir régulièrement aux agents de catégorie A, B et C qui changent d'affectation en cours de carrière, une formation en rapport avec leur nouvelle activité.

En ce qui concerne les dispositifs d'adaptation à l'emploi des cadres B et C affectés en PNC mis en œuvre régionalement, la direction générale a constaté la nécessité d'en rénover les modules. Un parcours revu, constitué sur la base des modules issus du dispositif premier métier, sera disponible en 2008.

Les préparations aux concours

L'ENT proposera des préparations aux concours de catégorie A (puis de catégorie B) adaptées aux nouvelles épreuves des concours (préparation par correspondance et stage de révision).

Le dispositif mis en place en 2007 visant à favoriser la réussite au concours d'inspecteur externe des publics en difficulté sera étendu à celui de contrôleur externe.

LA FORMATION À DISTANCE

Outre les formations à l'application PAI (Paiement des Amendes par Intranet) qui seront dispensées via une base école, l'année 2008 sera surtout marquée par la poursuite de la mise à disposition de modules de formation sur la plate forme Syfadis, qui s'inscrit dans le cadre de la mutualisation des coûts de fonctionnement des outils de formation à distance.

Cela concernera, en premier lieu, la mise à disposition de modules déjà existants tels que le recouvrement des amendes et condamnations pécuniaires ou les modules EMMA, actuellement hébergés sur Acanthe.

Ensuite, il s'agira de mettre à disposition des modules nouvellement conçus tels que les concepts généraux du contrôle de gestion, proposé à des cadres du réseau volontaires, ou les fonctionnalités de base de l'application ALTAIR.

En raison de la montée en puissance de Syfadis, la gestion de la plate forme, actuellement assurée au niveau central par le bureau 2B, sera confiée aux conseillers formation. Ils seront formés à cet outil au deuxième semestre 2008.

LA DÉMARCHE QUALITÉ

La démarche qualité, née de la volonté de normaliser les procédures et de diffuser les bonnes pratiques, a connu une évolution permanente depuis sa création.

Après avoir été expérimentée dans quelques départements volontaires, elle a été généralisée en 2005, ce qui a nécessité un important investissement de la part des départements.

Afin de disposer d'un instrument de mesure de cet investissement, parallèlement à la tenue des audits qualité, la direction générale a créé un taux global d'appropriation de la démarche¹. Depuis 2007, ce taux permet de fixer un objectif de réalisation globale de la démarche qualité. En effet, pour la fin 2007, la direction générale a souhaité que ce taux atteigne 80 %. Il s'agit d'un objectif national qui doit être décliné au niveau de chaque département.

Pour la fin 2008, ce taux d'appropriation de 80 % devra a minima être maintenu pour chaque département.

En ce qui concerne plus précisément les évaluations différées, l'année 2007 a été l'occasion d'évaluer « à froid » trois actions de formation au niveau national (Hélios, domaine - évaluation financière des immeubles, accueil téléphone et guichet des postes comptables spécialisés impôts).

En 2008, plusieurs formations feront l'objet d'une évaluation différée :

- application SIRIUS,
- Domaine : schémas pluriannuels de stratégie immobilière (SPSI),
- Contrôle de gestion : DESCARTES,
- Formation des nouveaux chefs de service « dépense »,
- Formation des nouveaux chefs de service « comptabilité ».

Pour l'ensemble de ces actions, l'objectif de la DGCP est d'obtenir un taux de satisfaction de 75 % (conformément aux objectifs affichés dans le cadre du CTPM du 4 juillet 2006).

Par ailleurs, la Commission départementale de la formation devra, comme par le passé, définir au moins une formation jugée stratégique par le Trésorier-payeur général et devant faire l'objet d'une évaluation différée.

¹ le taux d'appropriation de la démarche qualité est obtenu par agrégation des taux de réalisation de l'ensemble des indicateurs du plan d'action qualité.

ANNEXE3 DROITS EN MATIERE DE FORMATION PROFESSIONNELLES

« Chaque agent, sous réserve de remplir les conditions propres à l'action envisagée, peut bénéficier :

- de **périodes de professionnalisation** conformément au chapitre IV du décret n° 2007-1470 du 15 octobre 2007 (<http://www.legifrance.gouv.fr/WAspad/Ajour?nor=BCFF0758784D&num=2007->) ;
- d'**actions de préparation aux examens et aux concours** et, à ce titre, trouver les informations sur les dispositifs proposés sur les notes de service faisant l'objet d'une diffusion générale, ainsi que sur l'intranet Magellan (<http://magellan/ent/ent/organigrammes/sous-organigrammes/prepaauxconcours.htm>) ;
- d'un **congé de formation professionnelle** conformément au chapitre VII du décret n° 2007-1470 du 15 octobre 2007 (<http://www.legifrance.gouv.fr/WAspad/Ajour?nor=BCFF0758784D&num=2007->) ;
- d'un **bilan de compétences** conformément à l'article 22 du décret n° 2007-1470 du 15 octobre 2007 ainsi qu'un congé de 24 heures de temps de service (<http://www.legifrance.gouv.fr/WAspad/Ajour?nor=BCFF0758784D&num=2007->) ;
- d'une **action en vue de la validation des acquis de l'expérience professionnelle** conformément à l'article 23 du décret n° 2007-1470 du 15 octobre 2007 ainsi qu'un congé de 24 heures de temps de service (<http://www.legifrance.gouv.fr/WAspad/Ajour?nor=BCFF0758784D&num=2007->).

Il est précisé qu'il n'existe pas de période de professionnalisation au Trésor public à ce jour et que les démarches de validation des acquis de l'expérience sont effectuées à l'extérieur du Trésor public auprès d'organismes habilités à délivrer un diplôme, un titre ou une certification inscrite au répertoire national des certifications professionnelles. »

Annexe 4 : Note de cadrage : le droit individuel à la formation et le plan de formation

Loi n° 2007-148 du 2 février 2007 de modernisation de la fonction publique

Décret n° 2007-1470 du 15 octobre 2007 relatif à la formation professionnelle tout au long de la vie des fonctionnaires de l'État

LE DROIT INDIVIDUEL A LA FORMATION

La loi n° 2007-148 du 2 février 2007 de modernisation de la fonction publique et le décret n° 2007-1470 du 15 octobre 2007 relatif à la formation tout au long de la vie professionnelle pris en son application introduisent un nouveau droit, le droit individuel à la formation (DIF). **Ce droit s'exerce toujours sur l'initiative de l'agent, avec l'accord de l'administration.**

Le DIF est constitué d'un quota annuel de 20 heures pour les agents travaillant à temps plein ou bénéficiant d'un temps partiel de droit (pour les autres agents, il se calcule au pro-rata du temps de service).

Ce droit entre en vigueur au 1^{er} janvier 2008. Exceptionnellement, en 2008, le crédit octroyé ne sera pas de 20 heures. En effet, chaque agent qui était en fonction au 1^{er} juillet 2007 bénéficiera en 2008 d'un crédit de 10 heures (au titre de la période du 1^{er} juillet 2007 - date d'entrée en vigueur de la loi du 2 février 2007 - au 31 décembre 2007).

Le DIF peut s'exercer, en tout ou en partie, sur le temps de travail ou hors du temps de travail.

L'exercice du DIF hors du temps de travail ouvre droit au versement d'une allocation de formation, dont le montant représente 50 % du traitement horaire net de l'agent (titre 2 - dépenses de personnel).

Que le DIF soit exercé sur le temps de travail ou hors du temps de travail, cela entraîne la prise en charge du coût de la formation par l'administration (titre 3 - dépenses de fonctionnement).

Un agent ne peut pas utiliser son DIF afin de suivre une formation liée à une promotion ou un congé formation.

Un agent peut, à sa demande, utiliser son DIF pour suivre :

- certaines actions de formation continue (*cf. infra le paragraphe suivant*),
- des périodes de professionnalisation,
- des actions de préparation aux examens et aux concours,
- un bilan de compétences,
- une démarche de validation des acquis de l'expérience (VAE).

En ce qui concerne les actions de formation continue, un agent peut demander à utiliser son DIF si cette action remplit les conditions cumulatives suivantes : être inscrite au plan de formation de son administration et relever soit de l'adaptation à l'évolution prévisible des métiers soit du développement ou de l'acquisition de qualifications.

Une note de service du secrétariat général sera prochainement diffusée. Elle sera l'occasion de vous préciser dans quelles conditions les actions seront éligibles ou non au DIF ainsi que, de manière plus générale, les modalités de mise en œuvre de ce DIF.

ANNEXE 5 ACTIONS DU PROGRAMME NATIONAL DE FORMATION

NB : les actions dont le thème figure en gras sont des actions menées en commun avec la DGI

ANNEXE 5 ACTIONS DU PROGRAMME NATIONAL DE FORMATION							
NB : les actions dont le thème figure en gras sont des actions menées en commun avec la DGI							
Fusion	Sensibilisation des agents aux missions de l'autre réseau						
	Présentation des métiers exercés à la DGI	Tout agent DGCP	Tout au long de l'année 2008	A déterminer	Module de formation à distance comprenant un volet de présentation des missions de la DGCP et de la DGI	-	-
	Formation des agents des sites préfigureurs de la fusion au niveau départemental						
	Formation aux métiers de l'assiette	Agents participants à la mise en place d'un SIP	2ème trimestre 2008	A déterminer en fonction du périmètre des SIP	Les modules reprendront en grande partie ceux utilisés pour l'accueil commun mais certains thèmes devront être approfondis (LIAD...)	3580 (SIP)	Local
Recouvrement des recettes publiques	Accueil commun et Accueil Finances						
	Formation à l'impôt sur le revenu	Agents participants à un "accueil commun des particuliers" ou un "accueil Finances" (50 B + 75 C)	Selon les dates d'ouverture des accueils	5 j	Formation aux règles d'assiette de l'IR et aux modalités de traitement dans les applications informatiques - animation par la DGI	3580	Local
	Formation à la taxe d'habitation	Agents participants à un "accueil commun des particuliers" ou un "accueil Finances" (50 B +	Selon les dates d'ouverture des accueils	3 j	Formation aux règles d'assiette de la TH et aux modalités de traitement dans les applications	3580	Local

	75 C)			informatiques - animation par la DGI		
Formation à la taxe foncière	Agents participants à un "accueil commun des particuliers" assurant la réception des usagers en matière foncière (5 B + 15 C)	Selon les dates d'ouverture des accueils	3 j	Taxe foncière et traitement des demandes des usagers dans les applications informatiques - animation par la DGI	3580	Local
Copernic						
SIRIUS	Personnel d'encadrement des TG et PNC (1200 agents A et B)	Février, avril et juin 2008	1 j	Formations en présentiel accompagnée de la remise d'un CD-Rom - formations assurées par les formateurs régionaux préalablement formés en 2007	3620	Régional
JE Copernic	Chefs de service recouvrement et chefs de poste (500 agents de catégorie A)	Courant 2008	1 j (10 sessions)	Information des cadres A des départements sur l'actualité Copernic - journée assurée par déplacement de la DG en département	7720	Local (DG)
Contrôle de la redevance audiovisuelle						
JE politique d'objectifs du contrôle de la redevance	Animateurs interrégionaux de la redevance + fondés de pouvoir (22 A)	Fin 2008	1 j	Elaboration et définition de la politique de contrôle	7590	National
JE des services de contrôle de la redevance	Chefs de service contrôle de la redevance (80 A + 20 B)	2ème semestre 2008	1 j	Bilan de la campagne N-1, présentation des objectifs et indicateurs, actualité	7590	National
Recouvrement des recettes publiques						
Qualité et accueil						
Formation au volet accueil	Agents des postes réorganisés, des CPS et CAS (200 A, B, C)	Courant 2008	2 j	Professionaliser les agents d'accueil - formation à l'accueil téléphone et à l'accueil guichet	3730	Local

	Formation aux procédures simplifiées	Un cadre A par département (100 A)	2ème semestre 2008	1 j	Présenter les nouvelles procédures (remises de majoration encadrées) et repreciser les procédures déjà mises en place (délais de paiement)	3740	National
	JE PVFI	Chargés de mission PVFI (100 A)	1er semestre 2008	1 j	Mobiliser les relais départementaux pour atteindre l'objectif du CPP	3740	National
	JE Qualité	Relais départemental qualité (50 A)	2ème semestre 2008	1 j	Mobiliser les services sur la qualité de l'accueil (guichet, téléphone, réponses aux courriels, courriers, respects des délais...) dans les trésoreries - déployé en plusieurs vagues	3740	National
Amendes							
	PAI	Agents d'accueil et de caisse	Courant 2008	0,5 j	Paiement des amendes par intranet - auto-formation des utilisateurs qui s'appuie sur la réalisation de cas pratiques dans la base école PAI + guide d'utilisation (dans le prolongement de l'opération 2007)	6230 (PAI - formation à distance)	-
Autres							

Fonction Comptable de l'Etat	EMMA	Formation de tuteurs (26 agent A, B et C)	1er et 2ème semestres 2008	2 j	Formation de tuteurs dans le prolongement des actions menées l'année précédente	3660	National
		Formation à l'outil Acanthe (30 A)	1er semestre 2008	1 j	Formation des nouveaux administrateurs départementaux d'Acanthe	3660	National
	Formation des nouveaux chefs de service recouvrement	Nouveaux chefs de service recouvrement (60 A)	Mars 2008	2 j	Session distincte du 1er métier mis en place à l'ENT - co-animation PARC de Châtellerault	9380	National
	Formation à la mise en place du nouveau système d'immatriculation des véhicules	Agents des services Comptabilité ou Recouvrement selon les TG (300 agents)	2ème semestre 2008	1 j	Formation par les formateurs préalablement formés - les bénéficiaires sont les agents des services Comptabilité ou Recouvrement, en fonction de l'organisation des TG et du service assurant le suivi des régies de Préfecture	3430	Régional
		Chefs de services TG régionales (22 cadres A)	Juin 2008	1 j	Formation de formateurs au nouveau système d'immatriculation des véhicules et son impact sur le TP	3430	National
	JE des postes impôts à enjeux	Chefs de poste spécialisés impôt et chefs de service recouvrement (300 A)	2ème trimestre 2008	1 j	Actualité du recouvrement	7590	National
	JE des Centres Prélèvement Service (CPS)	Cadres des CPS (30 A)	2ème trimestre 2008	2 j	Organisation et procédures	7590	National
	Fonction Comptable de l'Etat		Opérations comptables				

Charges et produits à rattacher	Un agent par TG (100) + agents des autres ministères (2500)	Courant 2008	1 j	Démultiplication par les formateurs préalablement formés - ne décompter dans Safir que les agents du Trésor public	6440	Local
	Formation de formateurs départementaux (150 A)	Courant 2008	1 j	Initiation et approfondissement sur les charges et produits à rattacher	6440	National
	Formation à l'outil ORCHIDEE (150 A)	4ème trimestre 2008	1 j	Outil de recensement des charges et produits	5660	National
Outil TIB	Formation des agents des services Comptabilité	Courant 2008	1 j	Formation des utilisateurs par les formateurs préalablement formés	5530	Régional
	Formation de formateurs (40 A)	1er semestre 2008	1 j	Application remplaçant l'outil PTCLI de la Banque de France qui permet d'effectuer les virements de gros montants	5530	National
JE chefs de service Comptabilité	Chefs de service comptabilité (110 A)	Juin 2008	1 j	Formation aux réformes comptables en cours (actualité réglementaire)	7330	National
Qualité des comptes de l'Etat						
Nouveau dispositif de contrôle interne	200 chefs de poste et adjoints des postes spécialisés impôts & amendes	Courant 2008	1 j	Achèvement de l'action initiée en 2007	6450	Interrégional

Nouveau dispositif de contrôle interne du métier CDC	Responsables de CQC et chefs de service CDC (180 A)	Courant 2008	1 j	Renforcer le dispositif de contrôle interne pour répondre à une réglementation du Comité de réglementation bancaire et financière (CRBF) - formation assurée par le bureau 6A en interrégion	6450	Interrégional (DG)
Application de traçabilité et de reporting	Responsable de CQC et chefs de service (200 A)	4ème trimestre 2008	1 j	Renforcer la traçabilité du dispositif de contrôle interne dans l'optique de la mise en œuvre en 2009 d'une application unique de reporting	6450	National
Contrôle interne comptable à dimension interministérielle	Responsables de CQC (80 A)	1er semestre 2008	1 j	Sensibilisation et animation du contrôle interne dans les services déconcentrés de l'État	6450	National
Rémunérations et pensions						
Application GED (Gestion électronique des documents)	Formation des utilisateurs (450 agents B et C)	1er trim. 2008	2 j	Démultiplication auprès des agents des CRP - normaliser les procédures et les modalités d'utilisation de l'application de gestion des dossiers des pensionnés dans le cadre de la diffusion d'une version améliorée et stabilisée	6270	Local
	Formation de formateurs (30 A et 60 B)	1er trim. 2008	2 j	Formation en interrégions de chefs et adjoints de CRP par le bureau 7C	6270	Interrégional (DG)

	JE chefs SLR	Chefs de SLR (54 A)	2ème trimestre et 4ème trimestre 2008	1 j	Evolutions applicatives ou réglementaires	7550	National
	JE chefs CRP	Chefs de serv. et adjoints des CRP (66 agents)	4ème trimestre 2008	1 j	Evolutions applicatives ou réglementaires	7550	National
Fonction Comptable de l'Etat	Autres						
	Formation à l'application DEMAT	Formation de formateurs régionaux (30 A)	2ème semestre 2008	0,5 j	Nouvelle version de l'application DEMAT (Dématérialisation des effets de commerce et lettres de change) sur les moyens de paiement	5500	National
	Fonds structurels européens	Contrôle du service fait pour les dépenses FSE pour les autorités de paiement déléguées et les CM certification (50 A)	1er semestre 2008	1 j	Evolution de la réglementation (FSE/FEDER) pour la programmation 2007-2013 - formation initialement prévue en 2007 mais reportée sur 2008	6050	National
		Formation FSE-web (50 A)	Courant 2008	1 j	Nouvel outil informatique - module spécifique aux contrôles qualité-certification - formation initialement prévue en 2007 mais reportée sur 2008	6050	National
		JE autorités de paiement déléguées et CM certification (60 A)	2ème semestre 2008	1 j	Actualité réglementaire FSE-FEDER	7550	National

	Formation à l'analyse financière des associations subventionnées	Formation à l'analyse financière des correspondants en TG (100 A)	Courant 2008	1 j	Public : correspondants interventions/su bventions en TG - formation initialement prévue en 2007 mais reportée sur 2008	6080	National
	JE Dépense Etat	Chefs de service Dépense et contrôleurs financiers (150 A)	Mars et oct-nov. 2008	1 j	Actualité de la dépense publique et préparation fin de gestion (2 JE)	7550	National
CHORUS	Services Dépense	Agents dans les services Dépense (80 A, 80 B, 80 C)	Fin 2008	10 j	Modalités et calendrier en cours de définition - formation des utilisateurs avant bascule (personnels formés en fonction des programmes basculés dont ils ont la charge)	6160	National
	Services produit divers	Chefs de service Produits Divers	Fin 2008	1 j	Accompagnement de l'expérimentation CHORUS	6160	National
	Domaine	Ensemble des agents des services du Domaine	Courant 2008	0,5 j	Formation à destination de l'ensemble des agents du Domaine afin de les sensibiliser à l'arrivée de Chorus	6160	National
		Agents en charge du suivi des biens immobiliers	Fin 2008	5 j	Formation dispensée dans le cadre du déploiement des modules relatifs à gestion immobilière dans Chorus	6160	National
Expertise et conseil	Outils d'analyse SPL						

Analyse financière prospective des établissements publics	Formation des agents gérant des EPS (800 A)	Courant 2008	1 j	Démultiplication - Formation assurée par les formateurs préalablement formés	4810	Local
	Formation de formateurs (200 A)	Courant 2008	1 j	Formation aux nouveaux outils d'analyse financière prospective dédiés aux EPS (établissements publics de santé) - formation initialement prévue en 2007 mais reportée sur 2008	4810	National
	Formation des agents gérant des EPSMS (1500 A)	Courant 2008	1 j	Démultiplication - Formation assurée par les formateurs préalablement formés	4780	Local
	Formation de formateurs (200 A)	Courant 2008	1 j	Formation aux nouveaux outils d'analyse financière prospective dédiés aux EPSMS (établissements publics sociaux et médico-sociaux) - formation initialement prévue en 2007 mais reportée sur 2008	4780	National
Analyse financière rétrospective des établissements publics	Formation à la conduite de l'analyse financière rétrospective des EPS (150 A)	Courant 2008	1 j	Formations réalisées par les agents du Pôle de Montpellier à la demande des départements	4810	Local (Pôle)
	Formation à la conduite de l'analyse financière rétrospective des EPSMS (150 A)	Courant 2008	1 j		4780	Local (Pôle)

Analyse financière des HLM	Formation des comptables et chargés de mission "Expertise financière SPL" (150 A)	2ème trimestre 2008	2 j	Formation en interrégion au nouvel outil d'analyse financière	4820	Interrégion
Analyse des données consolidées budgets principal et annexe	Formation des utilisateurs du logiciel SAFRAN (800 A)	Courant 2008	1 j	Démultiplication - formation assurée par les référents régionaux préalablement formés	4540	Régional
	Formation des référents régionaux (70 A)	1er semestre 2008	1 j	Formation à l'utilisation de la dernière version du logiciel SAFRAN adapté aux besoins de la consolidation	4540	National
Analyse des risques d'une collectivité locale	Chefs DAEE, chargés de mission analyse financière en TG, comptables (20 A)	Courant 2008	1 j	Formation à l'analyse des risques d'une collectivité locale	4260	Régional
Analyse financière et fiscalité directe locale	Formation des agents du réseau (100 A)	Courant 2008	1 j	Démultiplication - formation aux nouveaux outils d'analyse des comptes des collectivités et EPL	4540	Local
	Formation de formateurs (20 A)	Courant 2008	2 j	Reliquat du dispositif initié en 2005 - 2006	4540	National
Qualité des comptes locaux						
Contrôle interne comptable de 2ème niveau	Chefs de service CEPL + adjoints pour les départements les plus importants (40 A)	1er semestre 2008	1 j	Visa sur chiffres rénové et dématérialisé - achèvement de l'action initiée en 2007	4660	National
Nouvelles normes comptables	Chefs de service CEPL (120 A) + Payeurs régionaux (26 A)	Courant 2008	1 j	Formation transversale aux nouvelles normes comptables - report de l'action initialement prévue en 2007	4660	National

	JE des pilotes de la qualité comptable	Cadres A des CEPL et DSPL (240)	Courant 2008	1 j	Améliorer la qualité comptable	7640	National
	M21	Formation des comptables en charge des EPS (2000 A)	Courant 2008	1 j	Démultiplication des formations	4860	Local
		Formation de formateurs (120 A)	Courant 2008	2 j	Approfondissement des connaissances sur la M21 (établissements publics de santé)	4860	National
	M22	Formation des comptables en charge des EPSMS (1500 A)	Courant 2008	1 j	Démultiplication des formations	4780	Local
		Formation de formateurs (120 A)	Courant 2008	1 j	Formation à la M22 (établissements publics sociaux et médico-sociaux) - nouvel environnement budgétaire et affectation des résultats	4780	National
	M31	Formation des comptables en charge des OPHLM (180 A)	Courant 2008	2 j	Formation aux nouveaux aspects budgétaires de la M31	4950	National
Expertise et conseil	Expertise économique						
	Perfectionnement à l'action économique	Chargés de mission à l'action économique (CMAE - 50 A)	4ème trimestre 2008	3 j	Renforcer les compétences des agents affectés dans les services économiques et ayant participé au volet initiation en 2007 (dans le cadre des sessions 1er métier)	8530	National
	Formation MEEF	Formation des nouveaux chefs et adjoints de MEEF (15 A)	1er semestre 2008	5 j	Initiation à l'expertise de projets d'investissements publics	9530	National

	Formation permanente des chefs de MEEF (22 A)	1 session au 1er semestre 1 session au 2ème semestre	1 j	Techniques d'analyse, rentabilité économique, aspects juridiques des expertises	8530	National
	Formation permanente des adjoints de MEEF (40 A)	1 session au 1er semestre 1 session au 2ème semestre	1 j	Techniques d'analyse, rentabilité économique, aspects juridiques des expertises	8530	National
	Formation des nouveaux chefs de MEEF à l'audit interne (10 A)	1er semestre 2008	2 j	Dans le cadre de la démarche qualité du réseau des MEEF et de la norme ISO 9001 - version 2000	7770	National
	JE des chefs MEEF et adjoints	Courant 2008	1 j	Echanges d'expériences	7560	Interrégional
Délégués Régionaux du Commerce et de l'Artisanat	Formation des nouveaux DRCA (10 A)	2ème semestre 2008	4 j	Présentation des missions	7340	National
Défense et intelligence économique	4 cadres A en charge de ces questions	Tout au long de 2008	6 j	Présenter les enjeux de la défense et de l'intelligence économique - formation s'étalant sur 6 sessions de 1 jours (IHEDN)	2350	Régional
Soutien aux entreprises en difficulté	Nouveaux CMAE secrétaires permanents CODEFI (140 A)	2 sessions par semestre	1 j	Formation au nouveau dispositif de soutien dans le cadre de la loi de sauvegarde	8530	Interrégional
Mise en œuvre du Fonds Social pour l'Emploi	CMAE chargés de la mise en œuvre de ces fonds (25 A)	1er semestre 2008	1 j	Formation aux nouvelles règles de gestion du FSE - formation initialement programmée en 2007 mais reportée sur 2008 en raison de la non-parution des textes	6050	National

	JE DA2E	Chefs de DA2E (25 A)	1er et 2ème semestres 2008	1 j	Actualité économique	7560	National
	JE conjointe DA2E - DRCA	Chefs de DA2E (25 A) et de DRCA (27 A)	1er semestre 2008	1 j	Actualité économique	7560	National
Expertise et conseil	Autres						
	Normes B2-Noémie	Correspondants régionaux B2-Noémie (50 A)	2ème semestre 2008	1 j	Formation des correspondants sur les conditions de déploiement des normes B2-Noémie (télétransmission des factures émises par les EPS)	4990	National
	Réglementation relative aux hébergés	Formateurs en TG (150 A)	2ème semestre 2008	1 j	Présenter la réforme de la réglementation des hébergés avant démultiplication en 2009	4840	National
	Dématérialisation	Formation des nouveaux correspondants dématérialisation (50 A)	1er semestre 2008	1 j	Conventions nationales, protocole d'échange standard (PES)	4670	National
		Journées d'études des correspondants dématérialisation départementaux (150 A)	Tout au long de 2008 (8 sessions)	1 j	Actualité sur les avancées du PES	4670	Interrégional (DG)
	Pôle fiscalité directe locale	Formation des nouveaux animateurs départementaux de la mission FDL (18 A et 2 B)	2ème trimestre 2008	4 j	Présentation des 4 impôts directs locaux et des différents aspects de la mission et d'expertise en matière de FDL	4240	National
		JE des pôles FDL départementaux (120 A)	1er semestre 2008	1 j	Actualité en matière de FDL	7620	National

Formation au guide de l'intercommunalité	Chefs de service CEPL (20 A)	1er semestre 2008	1 j	Formation aux aspects institutionnels, juridiques, budgétaires et comptables de l'intercommunalité (achèvement de l'action initiée en 2007)	4550	National
JE chefs de département SPL en TG de région	Chefs de département SPL en région (26 A)	Courant 2008	1 j	Actualité juridique et comptable du SPL - suivi du CPP - animation et pilotage du SPL	7640	National
JE chefs de service SPL des TG et RF	Chefs de service SPL des TG, RF et adjoints des pôles SPL (180 A)	Courant 2008	1 j	Actualité juridique et comptable du SPL - suivi du CPP - animation et pilotage du SPL	7640	National
JE "Conseil et expertise financière SPL"	Chargés de mission SPL des TG (180 A)	Courant 2008	1 j	Actualité du SPL - Enjeux et nouveaux outils - Valorisation des informations financières du SPL	7640	National
JE Payeurs régionaux	Payeurs régionaux (26 A)	Courant 2008	1 j	Actualité juridique et comptable, valorisation des informations financières du SPL, orientations prioritaires de la DG	7500	National
JE Payeurs départementaux	Payeurs départementaux (100 A)	Courant 2008	1 j	Actualité juridique et comptable, valorisation des informations financières du SPL, orientations prioritaires de la DG	7500	National

	JE comptables des communes et EPCI à enjeux	Comptables des communes et EPCI de taille importante (200 A)	Courant 2008	1 j	Actualité du secteur public local, intercommunalité, orientations prioritaires de la DG	7500	National
	JE comptables hospitaliers	Comptables des établissements hospitaliers les plus importants (200 A)	Courant 2008	1 j	Actualité du secteur hospitalier, orientations prioritaires de la DG	7510	National
	JE comptables OPHLM	Comptables des OPHLM (200 A)	2ème semestre 2008	1 j	Actualité du secteur HLM, orientations prioritaires de la DG	7500	National
	JE des comptables d'outre-mer	Comptables d'outre-mer (8 A)	2ème semestre 2008	0,5 j	Actualité juridique et comptable propre à l'outre-mer	7500	National
	JE pour les personnes ressources GIP en TG de région	Personnes-ressources GIP (groupement d'intérêt public) (23 agents)	1er semestre 2008	0,5 j	Actualité comptable et financière des GIP	7620	National
Hélios	Accompagnement du déploiement	Module OPC 1 - Formation des chefs de poste et adjoints (1500 A et 500 B)	tout au long de 2008	2,5 j	Paramétrage de l'application et organisation du travail entre les utilisateurs	2550	Local
		Module Tronc commun - Formation des chefs de poste et de leurs collaborateurs (1500 A, 2000 B et 3500 C)	tout au long de 2008	4,5 j	Opérations quotidiennes	2560	Local
		Recouvrement contentieux et de masse (500 A et 500 B)	tout au long de 2008	2 j	Formation des agents spécialisés	2590	Régional ou local
		Gestion des hébergés (500 A et 500 B)	tout au long de 2008	1 j		2570	Régional ou local
		Gestion de l'actif et du passif (500 A et 500 B)	tout au long de 2008	1 j		2580	Régional ou local

		Formation des nouveaux acteurs du déploiement (PIH, adjoints des PIH et tuteurs départementaux) (50 A)	tout au long de 2008	10 + 10 j	Maintien du vivier	2400	National
		Formation des nouveaux formateurs départementaux Hélios (150 A)	tout au long de 2008	10 j	Maintien du vivier	2400	Interrégional ou régional
	Formation aux nouvelles fonctionnalités d'Hélios	Formation des 1ers formateurs/tuteurs et des postes expérimentateurs (160 A)	tout au long de 2008	1 j	Journée animée par les formateurs du programme au niveau national sur les nouvelles fonctionnalités expérimentées ou ouvertes.	2400	National
	JE Hélios	Acteurs du déploiement (PIH, adjoints des PIH et tuteurs départementaux)	1 journée par semestre	1 j	Actualités du programme Hélios	7710	National
Gestion épargne et fonds déposés au TP		ALTAIR					
	Formation Tronc commun	Utilisateurs - agents des services DSF (100 A, 200 B et 300 C)	2ème semestre 2008	5 j	Formation aux principales fonctionnalités d'ALTAIR effectuée par les tuteurs préalablement formés - formation initialement programmée en 2007 mais reporté sur 2008	5310	Interrégion
	Formation Experts	Agents experts des services DSF (100 A, 200 B)	2ème semestre 2008	3 j	Formation complémentaire au tronc commun aux fonctionnalités complexes d'ALTAIR	5310	Interrégion

Formation des tuteurs	Cadres A des services DSF (26)	1er semestre 2008	3 X 5 j	Formation répartie sur 3 sessions : 1 - présentation des aspects réglementaires. 2 - présentation des fonctionnalités simples de l'outil. 3 - présentation des fonctionnalités complexes de l'outil	5310	National
Journées fictives et bascule	Cadres A des services DSF (100)	2ème semestre 2008	1 j	Présentation du dispositif de journées fictives et de bascule	5310	National
Formation à distance des agents de proximité	Agents des PNC et RF chargés de l'activité DSF (7000 A, B, C)	2ème semestre 2008	0,5 j	Formation aux fonctionnalités simples de l'outil et présentation du dispositif des journées fictives (complété par une 1/2 journée de regroupement présentiel)	5310	-
Préposés CDC (formations en partenariat avec la Caisse des Dépôts et Consignation)						
Dispositifs nouveaux arrivants	Agents de catégorie A et B affectés dans un service CDC (40)	Courant 2008	3 j	Connaissance de l'activité CDC et des clients, formation à l'utilisation des logiciels de la CDC	5340	National
Prêts consentis aux professions juridiques	Agents en TG chargés de la gestion du secteur CDC (70 agents A, B et C)	Courant 2008	2 j	Maîtriser les règles relatives aux prêts consentis aux professions juridiques (droit des engagements, analyse financière du risque, conditions juridiques)	5340	Régional (CDC)

	Application OD	Agents en TG chargés de la gestion du secteur CDC (70 agents A, B et C)	Courant 2008	1 j	Maîtriser les techniques de gestion de trésorerie	5340	Régional (CDC)
	Application EVOLAN	Agents en TG chargés de la gestion du secteur CDC (70 agents A, B et C)	Courant 2008	2 j	Maîtriser les systèmes d'arrêté des comptes et les principes de tarification	5340	Régional (CDC)
	Consignation	Agents en TG chargés de la gestion du secteur CDC (70 agents A, B et C)	Courant 2008	2 + 2 j	Un volet initiation + un volet perfectionnement aux opérations de consignation et de déconsignation	5340	Régional (CDC)
	Techniques bancaires de base	Agents en TG chargés de la gestion du secteur CDC (70 agents A, B et C)	Courant 2008	2 j	Présentation des principales opérations bancaires	5340	Régional (CDC)
	GEODE	Agents de catégorie A, B et C affectés dans un service CDC (50)	Courant 2008	3 + 2 j	Opérations courantes dans GEODE : consultation des comptes, exécution des virements nationaux, rejets de chèques	5280	Régional (CDC)
	JE thématique	Agents préposés CDC (150 agents A et B)	2ème semestre 2008	1 j	JE thématique déterminée en fonction de l'actualité (placements, consignations, ...)	7530	Régional (CDC)
Gestion épargne et fonds déposés au TP	Autres						
	GESTITRES	Agents en TG affectés à la gestion du secteur placement (20 A, 10 B)	Courant 2008	1 j	Opérations courantes de gestion des placements financiers et saisies informatiques dans l'application GESTITRES	5210	National

	Lutte anti-blanchiment	Agents des pôles Dépôts et Services Financiers (DSF) (30 A, 20 B, 10 C)	Courant 2008	1 j	Examen, à partir de cas concrets, des risques de blanchiment et des modalités de déclaration de soupçon - formation assurée au niveau régional par la DG/CDC - achèvement des formations initiées en 2006	5330	Régional (DG/CDC)
	Techniques financières	Agents en TG et en PNC chargés de la gestion du SPL (400 A et 100 B)	Courant 2008	1 j	Gestion de la dette et de la trésorerie des collectivités locales - formation assurée en 2008 et 2009 - coanimation bureau 5D/banques partenaires/consultants	5340	Régional (DG)
	JE des correspondants monétique départementaux	Correspondants monétiques (90 A et 20 B)	Courant 2008	1 j	Actualité du secteur, sensibilisation aux enjeux	7540	National
	JE sur les moyens de paiement du secteur public local	Correspondants monétiques (90 A et 20 B)	Courant 2008	1 j	Décliner au plan local le plan d'action de la DG	7540	Interrégional (DG)
	JE des responsables de l'activité Dépôts de fonds	Cadres A responsables de l'activité DFT (110 agents)	2ème semestre 2008	1 j	Actualités du secteur et perspectives à moyen terme	7540	National
Domaine	Formation des agents affectés au Domaine						
	Cursus de formation métier	Tout agent affecté sur une fonction domaniale	Dernier quadrimestre 2008	15 j	Dans le cadre de la formation 1er métier dispensée par l'ENT, chaque agent bénéficie d'une formation au métier qu'il occupera	7380, 8460, 8470 ou 8480	National

Initiation aux métiers du Domaine	Tout agent affecté sur une fonction domaniale	Courant 2008	4 j	Formation des agents aux métiers du Domaine, autres que celui sur lequel il est affecté	8970	National ou interrégional
Stage pratique d'immersion	Tout agent originaire de la DGI affecté sur une fonction domaniale	Courant 2008	2 j	Stage de découverte des métiers du Trésor	7890	Local
Formation des encadrants	Cadres A et A + (40 agents)	Courant 2008	5 j	Préparer les chefs de service Domaine en TG à la gestion et au pilotage des missions domaniales	8970	National
Orientations nouvelles et modernisation des pratiques						
Approche financière de l'évaluation des immeubles	Encadrants et évaluateurs (355 agents A et B)	Tout au long de 2008	1 j	Poursuite de l'action initiée en 2007	8460	Régional
	TPG (104)	Courant 2008	1 j	Déclinaison de l'action initiée au bénéfice des encadrants et évaluateurs	8460	National
Comptabilité privée	Tous les agents du Domaine le souhaitant	Courant 2008	0,5 j	Renforcer la compétence comptable des agents du Domaine, via le module e-formation de sensibilisation à la comptabilité, préalablement aux actions de formation décrites ci-dessous	4000 (e-formation)	-
	Tous les agents du Domaine le souhaitant	Courant 2008	2 à 3 j	Formations aux opérations courantes, aux opérations d'inventaire et à l'analyse financière	4010, 4020 et 4050	Local

	Suivi comptable des opérations domaniales	Encadrants (200 agents A et B)	Courant 2008	2 j	Meilleure connaissance des processus comptables prolongeant l'activité domaniale dans le cadre des relations avec services comptables des TG et CS Dom	8970	Interrégional
	Mécanismes financiers de gestion des biens de l'Etat	Encadrants et évaluateurs (150 A)	Courant 2008	1 j	Outils d'aide à la décision budgétaire et à l'information des ministères occupant des immeubles de l'Etat	8480	Interrégional
	Schémas pluriannuels de stratégie immobilière (SPSI)	Encadrants et évaluateurs (150 A)	Courant 2008	1 j	Outils d'organisation et de planification de la gestion du patrimoine immobilier	8480	Régional
	JE encadrants	Cadres A et A + (140 agents)	1 par semestre	1 j	Actualités domaniales	8490	National
	JE thématiques	Agents du Domaine concernés (140 experts et encadrants)	1 par trimestre	1 j	4 JE	8490	National
Contrôle de gestion	DESCARTES	Cadres du réseau (chefs de poste, chefs de service,...)	Début 2008	1 j	Formation à la V1 de DESCARTES du reliquat des agents non formés en 2007	7990	Local
		Contrôleurs de gestion (120 A)	2ème semestre 2008 - début 2009	2 j	Formation à la V2 de DESCARTES	7990	National
	Concepts généraux du CG	Cadres du réseau	Courant 2008	0,5 j	Formation à distance - sensibiliser les cadres du réseau aux concepts généraux du CG	6190 (e-formation)	-
	Analyse des coûts	Contrôleurs de gestion (120 A)	2ème semestre 2008	2 j	Renforcer les compétences des contrôleurs de gestion sur l'analyse des coûts	6190	National

Audit	Audit des services TG	Auditeurs (50 IPA)	2ème trimestre 2008	1 j	Formation aux manuels dédiés (Dépense, SPL, DSF) - formation initialement programmée en 2007 et reportée sur 2008	9510	National
	Audit de performance du secteur recouvrement	Auditeurs (20 IPA)	1er trimestre 2008	1 j	Former à l'évaluation des risques et des enjeux - formation initialement programmée en 2007 et reportée sur 2008	9510	National
	Audit des organismes consulaires	Auditeurs (15 IPA)	3ème trimestre 2008	1 j	Former les auditeurs aux audits des Chambres de Commerce et d'Industrie, des Chambres des Métiers et des Chambres de l'Agriculture	9510	National
	Audit des organismes de logement social	Auditeurs (15 IPA)	3ème trimestre 2008	1 j	Formation initialement programmée en 2007 et reportée sur 2008	9510	National
	Organismes de sécurité sociale	Auditeurs (40 agents : auditeurs DGCP + inspecteurs DRASS et agriculture)	2ème trimestre 2008	1 j	Formation reconduite en 2009 et 2010	9510	National
	Bureautique (Excel)	Auditeurs (30 A)	2ème trimestre 2008	1 j	Maîtriser les potentialités d'Excel dans le cadre des audits - reconduction de l'action initiée en 2007	8380	National
	GRH	Séquoia - Expérimentation					
	Journée de lancement	TPG, Fondés, Chefs RH, CMFP, contrôleurs de gestion, relais Séquoia (42 A)	Fin du 2ème semestre 2008	1 j	Journée de lancement afin de présenter l'outil et les concepts de base	7420	National

Présentation du domaine "postes activités emplois"	Fondés, Chefs RH, et contrôleurs de gestion (15 A)	Fin du 2ème semestre 2008	1 j	Présentation des concepts propres au domaine "postes activités emplois" - présentation préparatoire aux formations proprement dites	8590	National
Formation des utilisateurs	Chefs RH, chefs d'unité, adjoints (250 A et 20 B)	Fin du 2ème semestre 2008	4 j	Démultiplication - formation assurée par les formateurs préalablement formés	8600 ou 8560	Local
Formation des formateurs départementaux	Chefs RH, contrôleurs de gestion et chefs d'unité (12 A)	Fin du 2ème semestre 2008	7 j	Formation à l'application, au domaine "postes activités emplois" et "gestion des temps" - le domaine "formation", en raison du public cible réduit, ne fera pas l'objet d'une formation par démultiplication mais d'une formation directe	8600 ou 8560	National
Formation des services formation	Agents des services formation et gestionnaires centraux (14 A et 6 B)	Fin du 2ème semestre 2008	2,5 j	Formation à l'application dans le cadre du domaine "formation"	8570	National
JE des relais Séquoia	Relais Séquoia (100 A)	Fin du 2ème semestre 2008	1 j	Actualité du projet	7420	National
Autres						

	Document unique	Formation des chefs d'unité (chefs de poste, chefs de services - 5000 agents)	Fin 2008	1 j	Formation en commun avec la DGI - formation au recensement exhaustif des risques en matière d'hygiène et de sécurité constituant le document unique - formation initiée à l'issue de la décision du CHS ministériel	7900	Local
		Formation de formateurs (à déterminer)	1er semestre 2008	2 j	Formation des ACMO chargés de redéployer la formation	7900	National
	Médecine statutaire et médecine de prévention	Formation des chefs RH et adjoints (210 A)	1er semestre 2008	1 j	Formation en commun avec la DGI - formation initiée à l'issue de la décision du CHS ministériel de mettre en place un dispositif sur le modèle des actions conduites en 2004-2005	7900	Régional
		Formation de formateurs (7 A)	1er semestre 2008	2 j	Formation de chefs RH chargés de redéployer la formation (coanimation avec médecin de prévention) - formation organisée au CNFP de la DGI	7900	National
	Hygiène et sécurité	Agents chargés de la mise en œuvre des règles d'HS (20 A - ACMO)	Courant 2008	2 j	Thèmes d'actualité, outils et méthodes - formation interdirectionnelle	7900	National

GRH	Formation de gestionnaires d'association de restaurants administratifs	Gestionnaires d'association de restaurants administratifs (30 agents A, B et C)	Courant 2008	1 j	Comptabilité des associations et droit - formation interdirectionnelle	7890	Régional
	Langue des signes	Agents des services susceptibles d'accueillir des contribuables sourds et malentendants (45 agents A, B et C)	Courant 2008	30 j	Formation assurée en collaboration avec la DGI par un prestataire externe	7080	Interrégional
	Formation des correspondants handicaps	Correspondants handicaps (20 A)	Courant 2008	1,5 j	Législation, prestations sociales et aides financières - formation interdirectionnelle	7890	Interrégional
	Régime indemnitaire	Chefs RH et leurs adjoints (32 A et B)	Courant 2008	1 j (2 sessions)	Modalités de calcul du régime indemnitaire des comptables - formation assurée au niveau régional par déplacement de la DG	7890	Régional
	Retraites	Chefs RH et deux agents par service (315 A, B et C)	2ème semestre 2008	2 j	Formation dans le cadre de la clause de rendez-vous pour 2008 prévue lors de la réforme des retraites en 2003	6270	Régional
	EDEN	Nouveaux fondés de pouvoir, nouveaux gestionnaires RH (60 A)	Janvier 2008	1 j	Formations à l'application	7210	National
	PACTE	Tuteurs PACTE (34 agents A,B et C)	Courant 2008	1 j	Formation des tuteurs sur la mise en œuvre des recrutements dans le cadre du PACTE, pour les départements concernés en 2008	8550	National

Formation des praticiens formateurs	Les formateurs occasionnels du réseau (240 agents A,B et C)	Courant 2008	2 j	Professionnaliser et valoriser la fonction de formateur - améliorer la qualité de l'animation des formations en donnant aux praticiens formateurs des outils et techniques de base	7910	National
Formation des nouveaux conseillers formations	Les nouveaux conseillers formation (20 A)	1er semestre 2008	2 j	L'animation et la gestion de la formation au niveau départemental	7390	National
SYFADIS	Formation des conseillers formation (120 A)	2ème semestre 2008	2 j	Formation des conseillers formation à la gestion de la plate-forme SYFADIS	7390	National
JE du réseau formation	Les responsables régionaux de la formation, les conseillers formation et leurs collaborateurs	1er trimestre 2008	1 j	Actualité de la formation - 3 sessions sont organisées (1 pour les responsables régionaux et leurs collaborateurs et 2 pour les conseillers formation et leurs collaborateurs)	7410 (région) et 7580 (département)	National
Formation des nouveaux fondés	Nouveaux fondés de pouvoir (14 A)	Janvier et décembre 2008	3 + 2 j	2 sessions complémentaires à cheval sur 2 exercices, décembre N et janvier N + 1	9750	National
JE RH	Chefs de division et Chefs RH (160 A)	Courant 2008	1 j	Actualité des RH - plusieurs journées sont programmées en 2008	7660	National

Budget et logistique	Formation aux évolutions de COGITO	Chefs de service budget et leurs adjoints (100 A et 30 B)	1er semestre 2008	1 j	Former aux livrables 2007 de COGITO (fongibilité asymétrique...)	6180	National
	Formation des nouveaux délégués départementaux sécurité (DDS)	25 DDS (agents de catégorie A)	1er semestre 2008	4 j	Formation à la sécurité des biens et des personnes	7350	National
	JE des responsables budget logistique	Chefs de division et chefs budget logistique (130 A)	Courant 2008	1 j	Confection et suivi des BOP, reports, immobilier,...	7650	National
Informatique	Micro-informatique, aux réseaux et à l'assistance matérielle	Assistants utilisateurs (100 A, 190 B et C)	Courant 2008	5 j	Maintien des compétences des personnels - formation aux systèmes d'exploitation, aux réseaux locaux et à l'assistance matérielle (IGPDE)	9870	National
	Informatique générale	Informaticiens des DI (300 A, 400 B et C)	Courant 2008	15 j	Maintien des compétences des personnels - formation aux systèmes d'exploitation, aux réseaux locaux, aux langages de programmation (IGPDE)	9370	National
		Personnels des DI (500 A et 850 B et C)	Courant 2008	5 j	Maintien des compétences des personnels - formation aux systèmes d'exploitation, aux réseaux, aux langages de programmation, au pilotage de SI et au management de projet informatique	9370	National

	Spécialisation des DI	Personnels des DI (500 A et 850 B et C)	Courant 2008	5 j	Mise en œuvre des nouveaux outils - SGBDR, Unix, Oracle, PHP, Java, J2EE (formateurs externes)	9890	National
	Reconversion des personnels affectés à l'Editique	Personnels affectés à l'Editique dans les DI	Courant 2008	Variable en fonction des besoins	Formations aux nouvelles missions des agents	Déterminé ultérieurement	A déterminer
	Exploitation des applications Copernic	Personnels techniques DI Montpellier (24 agents)	Courant 2008	5 j	Plateau Toscane - formation à l'assistance usager et aux nouvelles applications Copernic	9890	National
		Personnels techniques DI Lille (18 agents)	Courant 2008	5 j	Administration technique des applications Copernic	9890	National
	CHORUS	Informaticiens du DIT 3CE affectés au projet CHORUS (20 A et 10 B)	Courant 2008	5 j	Permettre montée en compétence des informaticiens travaillant aujourd'hui sur Accord, CGL, NDL et affectés au projet CHORUS	6160	National
	Mesures nouvelles du recouvrement	Chefs service SLR, informaticiens REC, MEN et RAR (60 A et 25 B)	1er semestre 2008	1 j	Présentation des nouveautés applicatives du recouvrement	9370	National
	Formation des CPS	Chefs et agents des CPS (20 A et 10 B)	1er semestre 2008	1 j	Formation aux nouveautés dans le cadre de la campagne 2008	9370	National
Informatique	Magellan 2	Webmasters et contributeurs départementaux (240 A et 240 B)	1er semestre 2008	4 j	Formation assurée par les formateurs régionaux préalablement formés	8950	Régional
		Formateurs régionaux (50 A en binôme)	1er semestre 2008	4 j	Formation à l'outil de gestion de contenu JAHIA	8950	National

ASPASIE/APTERA	Chefs de poste et de service (150 A)	Courant 2008	1 j	Présentation aux encadrants des outils de gestion des habilitations aux nouvelles applications par déplacement sur site des agents du DI de Nanterre - Fin 2008 : mise au point d'un module de formation de formateurs préalablement au déploiement en 2009 à l'ensemble des encadrants du réseau	8830	Local
Open Office	Formation des utilisateurs	Courant 2008	A déterminer	Les utilisateurs seront formés par les formateurs préalablement formés	8020	Local
	Formation de formateurs (150 A et 50 B)	1er semestre 2008	5 j	Formation de formateurs à la suite Open Office	8020	National
SAS 9 et JAVA	Développeurs DI (6 A et 15 B)	1er semestre 2008	à déterminer	Formation à la nouvelle version de SAS et au langage JAVA	9890	National
NDL	Formation à l'application NDL des utilisateurs en TG (200 en métropole + 90 en Dom-Tom)	Courant 2008	3 j	Démultiplication - formation assurée par les formateurs préalablement formés	6420	Local
	Formation de formateurs (chefs de service et adjoints) à l'application NDL : 25 formateurs métropolitains + 12 formateurs pour les Dom-Tom	Courant 2008	3 j	Pour assurer formation des nouveaux agents affectés en service TG	6420	National

		Formation aux nouvelles fonctionnalités 2008 des experts service dépense (50 métropolitains et 12 Dom-Tom) et des informaticiens (12 agents)	Courant 2008	1 j	Présentation des évolutions fonctionnelles et techniques de l'application pour 2008	6420	National
	Formation à l'outil de planification OPX2	Administrateurs (5 agents)	Courant 2008	4 j	Formation complémentaire destinée aux administrateurs	9370	National
		Nouveaux chefs de projet, analystes, encadrement (40 A)	Courant 2008	2 j	Formation des nouveaux responsables de projets informatiques	9370	National
	Administration des commutateurs	CMIB (100 agents)	1er semestre 2008	4+ 5 j	Administration des commutateurs	9870	National
	ALTEONS	CMIBR concernés (15 agents)	1er trimestre 2008	10 j	Formation aux équipements d'équilibrage de charge	9870	National
	Formation sécurité	Chefs de DI (32 A)	1er semestre 2008	1 j	Formation générique sur les logiques de sécurité	8770	National
		Chefs de projet, correspondants sécurité (30 A)	1er semestre 2008	1 j	Former à la prise en compte de la sécurité dès la phase de conception des projets	8770	National
	JE informatiques	TPGR, Chefs et personnels DI, CMIB, programmeurs, SAU, CTR, correspondants et responsables sécurité	Courant 2008	variable	JE IBM, JE DI, JE CMIB et SAU, JE CTR, JE TPGR, JE DI recouvrement, RSSI, CSSI	7630, 7680, 7690, 7700 ou 8770	National
Questions européennes	Sensibilisations aux questions européennes	Agents volontaires (100 agents)	2 sessions début 2008	1 j	Sensibiliser aux problématiques européennes dans la perspective de la présidence française de l'Union européenne en 2008	4690	National

ANNEXE 6 ACTIONS DU PLAN LOCAL DE FORMATION

Recouvrement	Redressements et liquidations judiciaires	Agents utilisant l'application	1er semestre 2008	Perfectionnement	3080	Local
Recouvrement	Recouvrement sur les sociétés civiles et les gérants	Agents utilisant l'application	2e semestre 2008	Perfectionnement	3180	Local
Recouvrement	Ajustement comptable de l'impôt	Agents utilisant l'application	1er semestre 2008	Initiation	3450	Local
Recouvrement	L'hypothèque légale du Trésor	Agents utilisant l'application	2e semestre 2008	Perfectionnement	3100	Local
Recouvrement	Réclamations contentieuses et le sursis légal de paiement	Agents utilisant l'application	1er semestre 2008	Initiation	3120	Local
Préparation	Préparation épreuves concours	Tous les agents	1er semestre 2008	Epreuve écrite	1001	local
	Préparation épreuves concours	Tous les agents	2e semestre 2008	Epreuve orale	1110	local
	Open Office	Tous les agents	1er semestre 2008	Initiation	8020	Local
	Excel	Tous les agents	1er semestre 2008	Initiation	8370	Local

	Excel	Tous les agents	1er semestre 2008	Perfectionnement	8380	Local
	Power point	Tous les agents	2e semestre 2008	Maitriser l'application	8390	Local
	Power point	Tous les agents	2e semestre 2008	Maitriser l'application	8390	Local
Communication	Communication écrite	Tous les agents	1e semestre 2008	Maitriser l'outil	7040	Local
Communication	La relation téléphonique	Tous les agents	2e semestre 2008	Maitriser l'outil	7070	Local
Communication	Formation des formateurs occasionnels	Tous les agents	1e semestre 2008	Maitriser l'outil	7910	Local
Gestion des collectivités territoriales	Visa des traitements dans le secteur public local	Agents utilisant l'application	1e semestre 2008	Maitriser l'outil	4180	Local
Gestion des collectivités territoriales	TVA et collectivités locales	Agents utilisant l'application	2e semestre 2008	Maitriser l'outil	4100	Local

Comptabilité	Plan comptable général 82	Tous les agents	1e semestre 2008	Initiation	4002	Local
Comptabilité	Plan comptable général 82	Tous les agents	2e semestre 2008	Perfectionnement	4010	Local
Comptabilité	Sensibilisation à la comptabilité à distance SYFADIS	Tous les agents	1e semestre 2008	Maitriser l'outil	4012	Local
Comptabilité	Comptabilité de l'Etat en PNC	Tous les agents	2e semestre 2008	Maitriser l'outil	5501	Local
Comptabilité	Le systeme Comptable de l'Etat	Tous les agents	1e semestre 2008	Maitriser l'outil	2253	Local